

План мероприятий направленных на противодействие коррупции в МБДОУ «Д/с № 30 «Снегурочка» на 2023 год

1. Общие положения:

- 1.1. План работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Д/с № 30 «Снегурочка» разработан на основании: –
Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
– Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
– Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 (ред. от 10.07.2017г.) «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».
- 1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБДОУ «Д/с № 57 «Снегурочка» и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МБДОУ «Д/с № 30 «Снегурочка».

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБДОУ «Д/с № 30 «Снегурочка»; – обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации детского сада;
- обеспечение защиты прав и законных интересов родителей (законных представителей) от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации детского сада.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач: –

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг; – содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг; – укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации детского сада.
- Контроль за реализацией Плана осуществляет директор детского сада и уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса.

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
1.2. Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	По мере поступления документов	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательств в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - рабочих совещаниях; - общих собраниях работников; - родительских собраниях; - педагогических советах.	По плану	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова, ст. воспитатель Е. И. Панкова
1.4. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ и отчета о самообследовании за календарный год (размещение на сайте ДОУ)	Апрель	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
1.5. Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих необходимых мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	При выявлении	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
1.6. Обеспечение рассмотрения вопросов о ходе реализации антикоррупционных мероприятий на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	Ежеквартально	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
1.7. Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2023 год	Постоянно	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
1.8. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере поступления документа	Антикоррупционная комиссия
1.9. Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	По мере поступления документа	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова, зам. зав. по ХР Л. И. Рахимзянова
2.2. Обеспечение систематического контроля, за выполнением условий договоров на	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с

постановку товаров, выполнение работ, оказание услуг		№30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
2.3.Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с условиями договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд детского сада	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
2.4.Организация контроля над использованием бюджетных и внебюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
2.5.Распределение премиальной части фонда оплаты труда и распределение стимулирующих выплат за качество выполняемых работ работников	По срокам указанных в «Положении о распределении премиальной части фонда оплаты труда и распределение стимулирующих выплат за выполняемых работ работников детского сада»	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера
2.6.Осуществление контроля над соблюдением действующего законодательства в части оказания дополнительных платных образовательных услуг	В период оказания дополнительных платных образовательных услуг	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова, ст. воспитатель Е. И. Панкова
2.7.Проведение служебных проверок по фактам обращений родителей (законных представителей) о некачественном представлении образовательных и (или) дополнительных образовательных услуг	По мере поступления	Антикоррупционная комиссия
2.8.Проведение внутреннего контроля: -организация питания воспитанников; -организация и проведение образовательной деятельности и дополнительных платных образовательных услуг; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова, ст. воспитатель Е. И. Панкова
2.9.Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ	В течение года	Комиссия по распределению выплат
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)		
3.1.Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения работников ДОУ	Постоянно	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова

3.2. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий направленных на формирование нетерпимости в обществе коррупционному поведению	9 декабря 2023 г.	Антикоррупционная комиссия
3.3. Организация антикоррупционного обучения с детьми (конкурсы, игры, выставки и т. д.)	По плану	Ст. воспитатель Е. И. Панкова
3.4. Проведение рабочих совещаний по вопросам формирования антикоррупционного поведения для педагогических работников ДОУ	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
3.5. Проведение профилактических бесед с вновь принимаемыми на работу гражданами о необходимости соблюдения запретов и ограничений, предусмотренных законодательством, существующих механизмов антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ (размещение информации на официальном сайте ДОУ в сети «INTERNET»)	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
4.2. Обеспечение наличия в Доу наглядной информации: - по организации питания; - родительской плате за содержание ребёнка в ДОУ; - по компенсационным выплатам; - по оказанию образовательных и платных услуг.	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) Воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством образовательных и дополнительных услуг, работе по противодействию коррупции в ДОУ	Май	Ст. воспитатель Е. И. Панкова
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и ст. 32 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» Размещение на сайте ДОУ: - информации о деятельности ДОУ - о правилах приема в ДОУ - график приема граждан должностными лицами по личным вопросам	Постоянно	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова Ст. воспитатель Е. И. Панкова Делопроизводитель Мингулова А. А.
4.5. Организация работы с обращениями родителей (законных представителей) воспитанников: - по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса; - жалобами; - заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взятки	По мере обращения	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова
5. Мониторинг уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по его предупреждению		

5.1.Обобщение практики распространения жалоб и обращений родителей (законных представителей), касающихся действий (бездействия) работников ДОУ связанных с коррупцией и принятия мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
5.2.Предоставление отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	Декабрь	Председатель антикоррупционной комиссии
5.3.Ежегодное представление заведующим ДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно	Заведующий МБДОУ «Д/с №30 «Снегурочка» Г. Р. Хисамова